



Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy

nr sprawy: TA/ZP - 39/2019

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Przedmiot zamówienia:

Dostawa, zamontowanie i uruchomienie ekranu LED

Rozdział 1 - Nazwa i adres Zamawiającego

Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami: Ilona Niewęglowska;

E-mail do korespondencji: ilnie@ciop.pl;

Adres strony internetowej: www.ciop.pl – BIP – zamówienia publiczne

Korespondencja pisemna: Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Czerniakowska 16, 00-701 Warszawa;

Czynne w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 08⁰⁰ – 16⁰⁰.

Rozdział 2 - Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.
4. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO związana z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą przy ul. Czerniakowska 16, 00-701 Warszawa;
- 2) Administrator danych osobowych powołał Inspektora Ochrony danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@ciop.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **TA/ZP-39/2019 „Dostawa, zamontowanie i uruchomienie ekranu LED”**;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- 5) w przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Prezes UZP zapewnia techniczne

utrzymanie systemu oraz określa okres przechowywania danych osobowych w BZP;

- 6) zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 RODO;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych w kategorii dane wrażliwe dotyczące wyroków skazujących, o których mowa w art. 10 RODO Zamawiający będzie udostępniał te dane jedynie w sytuacji, w której ujawnianie jest niezbędne w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej do upływu terminu do ich wniesienia;
- 8) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 9) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 10) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 11) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
(Jeżeli wykonanie tego obowiązku wymagać będzie niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać, od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *(skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);*
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO *(prawo do ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO);*
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 12) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 13)w przypadku udostępnienia do CIOP-PIB przez podmiot biorący udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, będący adresatem niniejszego dokumentu, danych osobowych swoich pracowników, pełnomocników, członków zarządu, wspólników, współpracowników, kontrahentów, dostawców, beneficjentów rzeczywistych lub innych osób, CIOP-PIB wnosi o poinformowanie tych osób:
- o zakresie danych osobowych dotyczących tych osób, a przekazanych CIOP-PIB,
 - o tym, że CIOP-PIB jest administratorem ich danych osobowych oraz że przetwarza ich dane osobowe na zasadach określonych powyżej,
 - o tym, że ww. podmiot jest źródłem, od którego CIOP-PIB pozyskał ich dane.

Rozdział 3 - Opis przedmiotu zamówienia

Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą nazw i kodów ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Kod	Nazwa
38653400-1	Ekrany projekcyjne

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, zamontowanie, uruchomienie i sprawdzenie poprawności funkcjonowania fabrycznie nowego ekranu, którego matryca składa się z diod LED, w sali nr 11 o wymiarach: szerokość 4,17 m, długość 13,62 m, wysokość 3,44 m znajdującej się na parterze budynku A CIOP-PIB przy ul. Czerniakowskiej 16 w Warszawie. Ekran przeznaczony jest do projekcji wizualnych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.

Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji na okres minimum 24 miesięcy.

Rozdział 4 - Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy zrealizować w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 31.03.2020 r.

Rozdział 5 - Informacje dotyczące ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział 6 - Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wyłącznie Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:

1)	w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. po z. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615);
2)	który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

4. Żaden z Wykonawców występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

Rozdział 7 – Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

1. W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca dołączy do oferty, aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, w formie:

Oświadczenia Wykonawcy (Załącznik nr 3 do SIWZ)

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie (Załącznik nr 3 do SIWZ) składa każdy z Wykonawców, wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.

2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:

1) brak podstaw do wykluczenia:

a)	<p>Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.</p> <p>Jednocześnie Zamawiający informuje, że uwzględniając dyspozycję art. 26 ust. 6 ustawy Pzp, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania, samodzielnie pobierze i skorzysta z dokumentów znajdujących się w bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych.</p>
----	--

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w:

a)	<p>pkt. 2.1 ppkt a) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości</p>
----	---

4. Dokumenty, o których mowa w pkt 3 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 4 stosuje się.

6. **Zamawiający w toku prowadzonego przetargu nieograniczonego zastosuje procedurę odwróconą określoną w art. 24aa ustawy Pzp, tj. – w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**7. **Wykonawca zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże (w formie pisemnej w oryginale, bez wezwania) Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.**

8. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9. W przypadku gdy w postępowaniu przetargowym:

- 1) złożono tylko jedną ofertę, nie ma podstaw do naruszenia uczciwej konkurencji co oznacza, iż złożenie oświadczenia o przynależności lub

braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej staje się bezprzedmiotowe,

- 2) Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369) w takim przypadku można złożyć oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, razem z ofertą przetargową.

10. W przypadku oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z Wykonawców składa oddzielnie oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Rozdział 8 – Informacja o podwykonawcach

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale 7 pkt 1.
3. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w Rozdziale 7 pkt 2, dotyczących podwykonawców, którym zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a niebędących podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy – dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona i został wezwany do złożenia dokumentów.

Rozdział 9 – Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pani Ilona Niewęglowska, adres: ilnie@ciop.pl.
2. W prowadzonym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane pisemnie lub drogą elektroniczną.
3. Droga elektroniczna nie dotyczy składania i uzupełniania:
 - 1) oferty;
 - 2) oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w Rozdziale 7;
 - 3) pełnomocnictwa,dla których zastrzeżona jest forma pisemna.
4. We wszelkiej korespondencji kierowanej do Zamawiającego dotyczącej niniejszego postępowania należy wskazywać numer sprawy oraz nazwę postępowania.

5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. **Zamawiający informuje, że Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął nie później niż do dnia 31.12.2019 r., w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 6 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 6.
9. Zamawiający zamieści treść wyjaśnienia na stronie internetowej www.ciop.pl – BIP – zakładka zamówienia publiczne, pod numerem sprawy, bez ujawniania źródła zapytania.
10. Jeżeli w trakcie prowadzenia postępowania przetargowego nastąpią rozbieżności pomiędzy treścią przedmiotowej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązujące należy przyjąć treść późniejszego (pisma) oświadczenia Zamawiającego.

Rozdział 10 – Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział 11 – Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i musi być sporządzona zgodnie z wymogami określonymi niniejszą SIWZ.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
3. Oferta oraz wszelkie dokumenty wymagane w niniejszej SIWZ muszą spełniać następujące wymogi:
 - 1) oferta musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej na komputerze, ręcznie czytelnym pismem, Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie wymaganych dokumentów w innym języku niż język polski

bez stosownego tłumaczenia. Dokumenty (w tym oświadczenia) sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski (tłumaczenie zwykłe) - oryginał tłumaczenia lub kopia tłumaczenia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W razie wątpliwości wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą;

- 2) Formularz oferty i wszystkie załączane dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczęcią imienną przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy, określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej;
- 3) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy;
- 4) pozostałe oświadczenia i dokumenty muszą być oryginałami lub kserokopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez właściwą osobę(-y), oraz muszą być one sporządzone w języku polskim, chyba że SIWZ stanowi inaczej;
- 5) w przypadku załączenia kserokopii wymaganych dokumentów niezbędne jest poświadczenie ich zgodności z oryginałem przez Wykonawcę lub osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający uzna poświadczenie dokumentów za zgodność z oryginałem za poprawne, gdy na wszystkich zadrukowanych stronach dokumentu (w przypadku kserokopii dwustronnych – na każdej ze stron) niezależnie od zawartej na nich treści będzie widniało oświadczenie „za zgodność z oryginałem” wraz z podpisem oraz pieczęcią umocowanego przedstawiciela Wykonawcy;
- 6) osoba (osoby) składająca(e) oświadczenie ponosi odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia na zasadach określonych w art. 297 § 1 kodeksu karnego;
- 7) poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą(-e) ofertę;
- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości;
- 9) zaleca się ponumerowanie stron oferty wraz z załącznikami oraz połączenie w sposób trwały wszystkich kart oferty i załączników;
- 10) we wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej;
- 11) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne;

- 12)w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 11, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty.
4. W przypadku złożenia przez Wykonawców oferty wspólnej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oryginał pełnomocnictwa musi być załączony do oferty.
 5. Załączany do oferty oryginał pełnomocnictwa powinien zawierać w szczególności wskazanie:
 - 1) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - 2) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymienionych z nazwy, z określeniem adresu siedziby,
 - 3) ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.
 6. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.
 7. Oświadczenia, formularze, dokumenty sporządzone na załączonych do SIWZ wzorach muszą być podpisane przez pełnomocnika. Wszystkie kserokopie dokumentów załączone do oferty muszą być opisane „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez pełnomocnika.
 8. Ofertę składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców, pełnomocnik, wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną z zaznaczeniem pełnomocnika.
 9. Składając ofertę, powołując się na Wykonawcę, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, a nie pełnomocnika.
 10. Wymagane oświadczenie (Załącznik nr 3 do SIWZ) musi być złożone oddzielnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokumenty te powinny potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
 11. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
 12. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, pisemnej umowy regulującej współpracę tych Wykonawców która zawierać będzie w szczególności: wskazanie stron konsorcjum, cel zawarcia umowy, okres obowiązywania umowy, wskazanie Lidera Konsorcjum (pełnomocnika), wskazania obowiązków i uprawnień Lidera Konsorcjum, zakres obowiązków poszczególnych członków konsorcjum, wskazanie udziału w zyskach i ponoszeniu strat przez poszczególnych członków Konsorcjum, klauzule

solidarnej odpowiedzialności członków Konsorcjum za należyte wykonanie umowy, wskazanie podmiotu (Lidera Konsorcjum) upoważnionego do wystawiania faktur VAT na Zamawiającego z tytułu należnego wynagrodzenia.

13. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
14. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: "INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI" i dołączone odrębnie do oferty, lecz w tym samym opakowaniu co oferta.
15. Części oferty zastrzeżone przez Wykonawcę jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny być zawarte w ofercie w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie jawnych elementów oferty innym uczestnikom postępowania.
16. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie do charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji tj. że zastrzeżona informacja:
 - 1) ma charakter techniczny, technologiczny, lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
 - 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
17. Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa na podstawie uzasadnienia. Negatywna weryfikacja przez Zamawiającego wystąpienia niezbędnej przesłanki decydującej o skuteczności dokonania zastrzeżenia zakazu udostępniania informacji albo brak ww. pisemnego uzasadnienia wywołuje konsekwencje w postaci wyłączenia zakazu ujawniania informacji bezzasadnie zastrzeżonych przez Wykonawcę.
18. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, o którym mowa w ust. 16 będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji.
19. Wykonawca zamieszcza ofertę w trwale zamkniętym opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność, oznaczonym napisem:

**„Oferta na dostawę, zamontowanie i uruchomienie ekranu LED”
Znak sprawy: TA/ZP-39/2019**

Nie otwierać przed dniem 08.01.2020 r., godz. 10:30

oraz nazwą, dokładnym adresem oraz numerami telefonów Wykonawcy (dopuszcza się pieczęć). Skutki związane z brakiem oznaczenia koperty w sposób podany w zdaniu poprzedzającym ponosi Wykonawca.

20. Zamawiający wymaga, aby oferta zawierała co najmniej:

1)	Załącznik nr 2 do SIWZ – Formularz oferty
2)	Załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy
3)	pełnomocnictwo – jeśli dotyczy

21. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 19 z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

Rozdział 12 – Miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć, w siedzibie Zamawiającego przy ul. Czerniakowskiej 16 w Warszawie – parter, pok. 6 – Kancelaria, **do dnia 08.01.2020 r., do godziny 10:00.**
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pok. 403B, **w dniu 08.01.2020 r., o godzinie 10:30.**
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.ciop.pl – BIP – zamówienia publiczne - informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach – jeśli dotyczy .
6. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu mogą być udostępnione, po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
7. Udostępnienie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na poniższych zasadach:
 - 1) wnioskodawca może złożyć po otwarciu ofert, pisemny (dopuszcza się formę elektroniczną) wniosek o udostępnienie protokołu lub/ i załączników do protokołu, wraz ze wskazaniem jakie dokumenty mają zostać udostępnione oraz określeniem sposobu udostępnienia,
 - 2) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione,
 - 3) udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku,

- 4) jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione,
- 5) bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

Rozdział 13 – Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określa cenę za realizację zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu oferty sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
3. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsc zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy, tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców zagranicznych.
6. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert (niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona) w tym w szczególności w następujący sposób:
 - 1) oczywiste omyłki rachunkowe - jeżeli obliczona cena w kosztorysie ofertowym nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - 2) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty (art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp) - zgoda Wykonawcy na poprawienie takich omyłek musi zostać wyrażona czynnie, poprzez złożenie Zamawiającemu stosownego oświadczenia, oświadczenie musi być złożone w formie pisemnej (w oryginale lub w potwierdzonej kopii) lub w formie elektronicznej opatrzonej bezpiecznym

podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

7. Jeżeli cena oferty wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
8. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Wyjaśnienia winny być wyczerpujące, konkretne i przekonujące, ujawniające najważniejsze składniki cenotwórcze, jak przykładowo koszt pracowników, zaangażowania odpowiedniego sprzętu, czy wreszcie marżę Wykonawcy. W przeciwnym wypadku wyjaśnienia będą miały jedynie charakter iluzoryczny i nie będą stanowiły wyjaśnienia elementów oferty, mających wpływ na wysokość cen. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy (art. 90 ust. 3 ustawy Pzp), który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, przy czym z brakiem wyjaśnień utożsamia się złożenie wyjaśnień lakonicznych lub ogólnikowych.
9. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu dokonania oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział 14 – Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 1) Cena brutto za realizację zamówienia - 85%,
- 2) Okres gwarancji – 15%.
- 1) W kryterium „Cena” zostanie zastosowany następujący wzór:

Liczba punktów =	Cena brutto najniższej zaproponowanej oferty	x 85
	Cena brutto oferty badanej	

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 2) Kryterium „Okres gwarancji” będzie punktowane według następującej zasady:

Wykonawca, który zaoferuje termin gwarancji 36 miesięcy otrzyma 5 pkt.;

Wykonawca, który zaoferuje termin gwarancji 48 miesięcy otrzyma 10 pkt.;

Wykonawca, który zaoferuje termin gwarancji 60 miesięcy otrzyma 15 pkt.;

Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska najkorzystniejszy bilans kryteriów, czyli uzyska największą liczbę punktów. Punkty zostaną zsumowane i nie będą wynosiły więcej niż 100.

Rozdział 15 – Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wzór umowy

1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany drogą elektroniczną lub telefonicznie, po zakończeniu postępowania. Zamawiający skontaktuje się z Wykonawcą wyłonionym w wyniku rozstrzygnięcia przedmiotowego postępowania, w celu potwierdzenia daty podpisania umowy.
2. Zamawiający, w oparciu o dyspozycję art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, jest uprawniony do zawarcia umowy po upływie 5 dni od dnia przesłania drogą elektroniczną zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu wskazanego powyżej jeżeli w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje dotyczące osób podpisujących umowę. Osoby, które będą podpisywać umowę w imieniu Wykonawcy, muszą przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy odpowiednie pełnomocnictwa do wyrażania woli w imieniu Wykonawcy, jeżeli umocowanie ich nie wynika z dokumentów załączonych do oferty.
4. Zamawiający wyraża zgodę na podpisanie umowy w trybie obiegowym (drogą korespondencyjną).
5. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawców występujących wspólnie, zobowiązani są oni, na żądanie Zamawiającego, przedstawić umowę regulującą współpracę tych podmiotów oraz pełnomocnictwo do zawarcia umowy z Zamawiającym zawierającą co najmniej: wskazanie stron Konsorcjum, cel zawarcia umowy, okres obowiązywania umowy, wskazanie Lidera Konsorcjum (pełnomocnika), wskazania obowiązków i uprawnień Lidera Konsorcjum, zakres obowiązków poszczególnych członków Konsorcjum, wskazanie udziału w zyskach i ponoszenia strat przez poszczególnych członków Konsorcjum, klauzule solidarnej odpowiedzialności członków Konsorcjum za należyte wykonanie umowy, wskazanie podmiotu (Lidera Konsorcjum) upoważnionego do wystawiania faktur VAT na Zamawiającego z tytułu należnego wynagrodzenia.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zajdą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

Rozdział 16 – Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 17 – Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 18 – Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp– przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w art. 180 – 198 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej wydane w wyniku wniesienia odwołania – stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
4. Zasady wnoszenia odwołania oraz skargi do Sądu, w tym w szczególności terminy, forma, tryb, sposób, organy właściwe do wniesienia – zostały opisane w art. 180 -198 ustawy Pzp Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy Pzp.

Rozdział 19 – Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie przewiduje wymogu lub możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

Rozdział 20 - Załączniki

Nr Załącznika	Nazwa Załącznika
1	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2	Formularz oferty
3	Oświadczenie Wykonawcy

4	Informacja o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp
5	Wzór umowy

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, zamontowanie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, uruchomienie i sprawdzenie poprawności funkcjonowania fabrycznie nowego ekranu, którego matryca składa się z diod LED, dalej nazywanego „ekranem LED”. Miejscem zamontowania ekranu LED jest sala nr 11 o wymiarach: szerokość 4,17 m, długość 13,62 m, wysokość 3,44 m znajdująca się na parterze budynku A CIOP-PIB przy ul. Czerniakowskiej 16 w Warszawie. Ekran LED przeznaczony jest do projekcji wizualnych.

Podane poniżej wymagania i parametry techniczne ekranu są parametrami minimalnymi. Wykonawcy mogą zaproponować ekran o wyższych parametrach technicznych, lecz nie gorszych od wymaganych przez Zamawiającego.

Lp.	Wymagania i parametry techniczne na ekran LED:
1.	wykonany w technologii SMD
2.	o podstawowych parametrach: <ul style="list-style-type: none"> - rozmiar piksela nie większy niż 3,2 mm, - rozdzielczość co najmniej 1080 x 630 pixeli, - jasność co najmniej 800 cd/m² z możliwością jej regulacji w zakresie od 0% do 100% jasności maksymalnej z dokładnością co najmniej 5%, - odświeżanie obrazu co najmniej 1920 Hz, - kąt widzenia w osi poziomej co najmniej 160°, - kąt widzenia w osi pionowej co najmniej 160°, - współczynnik kontrastu co najmniej 5000:1, - regulacja temperatury barwy w zakresie $\pm 30\%$ od wartości średniej
3.	budowa ekranu modułowa: <ul style="list-style-type: none"> - maksymalne wymiary modułu 300 x 300mm, - minimalna ilość diod w module 8000 (przy maksymalnym wymiarze modułu), - pobór mocy maksymalny nie więcej niż 480 W/m², - pobór mocy średni nie więcej niż 160 W/m²
4.	wyposażony w co najmniej trzy dodatkowe wymienne moduły opisane w pkt. 3 umożliwiające natychmiastowy serwis ekranu
5.	wyposażony w procesor graficzny: <ul style="list-style-type: none"> - umożliwiający transmisję sygnału z zewnętrznego źródła np. komputera posiadającego złącze HDMI/DVI, na odległość co najmniej 15 m, - zapewniający wyświetlanie na całym obszarze ekranu LED pełnej treści pochodzącej z zewnętrznego źródła
6.	o żywotności umożliwiającej co najmniej 100.000 godzin pracy
7.	warunki pracy ekranu:

	<ul style="list-style-type: none"> - w temperaturze otoczenia z zakresu co najmniej od 0°C do 40°C, - wilgotności otoczenia z zakresu co najmniej od 10% do 90%
8.	zasilanie energetyczne 230 V
9.	zgodny ze standardem IP40
10.	<p>o wymiarach z zakresów:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wysokość: 2000÷2100mm, - szerokość 3400÷3600mm, <p>przy zachowaniu proporcji zbliżonej do 16:9 z tolerancją maksymalnie 5%</p>
11.	<p>o konstrukcji nośnej ekranu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - umożliwiającej mocowanie ekranu do ściany sali nr 11, ściana żelbetowa o grubości 20 cm, - umożliwiającej serwisowanie co najmniej od frontu ekranu, - umożliwiającej mocowanie nie niżej niż 1,0 m od poziomu podłogi sali nr 11, - o grubości konstrukcji nośnej (kompensującej nierówność ściany) z ekranem maksimum 14 cm
12.	posiadający co najmniej wejścia: HDMI/DVI
13.	spełniający wymagania deklaracji CE, RoHS
14.	instrukcja obsługi w języku polskim
15.	instruktaż w siedzibie Zamawiającego dla minimum pięciu osób w wymiarze 3 godzin z zakresu obsługi dostarczonego ekranu LED

W cenie zawarte będą wszystkie koszty zamówienia: dostawy do CIOP-PIB przy ul. Czerniakowskiej 16 w Warszawie, zamontowania, uruchomienia, sprawdzenia poprawności funkcjonowania oraz udzielenia gwarancji.

Zamawiający:
CENTRALNY INSTYTUT OCHRONY PRACY –
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Czerniakowska 16
00-701 Warszawa

Formularz oferty

Postępowanie nr TA/ZP-39/2019

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:	
Adres lub siedziba ¹ :	
Numer KRS (jeśli dotyczy)	
Numer NIP:	
Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym	1) Imię i nazwisko: 2) tel.: 3) adres e-mail:
Czy Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem ²	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Nr konta bankowego, na które będzie kierowane wynagrodzenie dla Wykonawcy, w przypadku podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest do podania numeru rachunku bankowego, który widnieje w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Ministerstwo Finansów
Adres e-mail do kontaktów z Wykonawcą w trakcie realizacji umowy

Oferujemy realizację zamówienia, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę, zamontowanie i uruchomienie ekranu LED, na warunkach określonych w SIWZ i zgodnie z jej treścią, na następujących warunkach cenowych:

Cena za realizację zamówienia wynosi zł netto (słownie: zł) + podatek VAT% w

¹ W przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące pełnomocnika Wykonawcy

² Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L. 124 z 20.5.2003, s. 36) Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 milionów Euro.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie SA mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów Euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów Euro.

wysokości zł, tj. łącznie zł brutto (słownie: zł).

Oferujemy dostawę ekranu:

producent model/typ

Oświadczamy, że udzielamy gwarancji na okres³:

- 24 miesiące;
- 36 miesięcy;
- 48 miesięcy,
- 60 miesięcy.

Oświadczamy, że:

- 1) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego;
- 2) zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych tam warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 3) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte;
- 4) akceptujemy warunki płatności za zrealizowanie przedmiotu zamówienia określone w SIWZ;
- 5) jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert;
- 6) oświadczamy, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w następujących dokumentach:
- 7) wykonanie niżej wskazanych części zamówienia Wykonawca powierzy podwykonawcom: (jeżeli dotyczy)*
Podwykonawca (nazwa i adres)
zakres
- 8) oświadczamy, że w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
 - zostałem poinformowany zgodnie z wymogami art. 13 lub art. 14 RODO o zasadach przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego,
 - wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;

³ Odpowiednio zaznaczyć znakiem „X”. W przypadku braku zaznaczenia w odpowiednich rubrykach, Zamawiający przyzna 0 pkt w danym kryterium oraz w przypadku zaznaczenia 24 miesięcy

- 9) pouczeni o odpowiedzialności karnej (m.in. z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz.U 2018 poz. 1600 ze zm.) oświadczamy, że oferta oraz załączone do niej dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia oferty;
- 10) oświadczamy, że wybór oferty nie będzie/będzie (*proszę zaznaczyć właściwe*) prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. W przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego informacja winna wskazywać: nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku;
- 11) niniejsza oferta zawiera na stronach od do informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

W przypadku wyboru naszej oferty, wskazujemy następujące osoby do umieszczenia w umowie, jako reprezentacja Wykonawcy, zgodnie z wpisem w CEiDG / Krajowym Rejestrze Sądowym /udzielonym pełnomocnictwem (*niepotrzebne skreślić*):

- 1) Imię i nazwisko - – stanowisko/funkcja
.....

Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1)
- 2)

.....2019 r.

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

Oświadczenie Wykonawcy składane do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

Część I:

Informacje dotyczące instytucji zamawiającej i postępowania o udzielenie zamówienia

1. Nazwa, adresy i dane kontaktowe instytucji zamawiającej

Nazwa: **Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy**
ul. Czerniakowska 16, 00-701 Warszawa,

telefon: 22 623 37 98, e-mail: ilnie@ciop.pl

2. Tytuł zamówienia „**Dostawa, zamontowanie i uruchomienie ekranu LED**”.
3. Nr nadany sprawie przez Zamawiającego: **TA/ZP-39/2019**

Część II:

Informacje dotyczące wykonawcy

A: Informacje na temat Wykonawcy:

- a) Nazwa Wykonawcy:

.....

- b) Osoba wyznaczona do kontaktów:

telefon: faks

e-mail:

B: Informacje na temat przedstawicieli prawnych Wykonawcy

Proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres (-) osoby (osób) **upoważnionych do prawnego reprezentowania Wykonawcy** na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

- a) Imię i nazwisko:

.....

- b) Stanowisko/Działający jako:

.....

- c) telefon:

- d) e-mail:

Część III:**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę, zamontowanie i uruchomienie ekranu LED**, prowadzonego przez **Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy**, oświadczam co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24. ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.

.....2019 r.

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....2019 r.

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmioty, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj:

Podać pełną nazwę/firmę, adres a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....2019 r.

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO
PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmioty, będący/e podwykonawcą/ami:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KSR/CEiDG), nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....2019 r.

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje w powyższych oświadczeniach Części III są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

Oświadczam, że jestem/śmy w stanie, na żądanie i bez zwłoki przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów wymagane w SIWZ na potwierdzenie spełnienia warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania, z wyjątkiem przypadków, w których zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim.

.....2019 r.

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

Część IV:**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp

DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na ~~dostawę, zamontowanie i uruchomienie ekranu LED~~, oświadczam co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SIWZ – Rozdział 6 Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia

.....2019 r. _____

 Podpis Wykonawcy/Połnomocnika

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SIWZ – Rozdział 6 Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....2019 r. _____

 Podpis Wykonawcy/Połnomocnika

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

~~Oświadczam, że wszystkie informacje w powyższych oświadczeniach Części IV są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.~~

~~Oświadczam, że jestem/śmy w stanie, na żądanie i bez zwłoki przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów wymagane w SIWZ na potwierdzenie spełnienia warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania, z wyjątkiem przypadków, w których zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim.~~

.....2019 r.

Podpis Wykonawcy/Połnomocnika

Informacja o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

Przystępując do postępowania na dostawę, zamontowanie i uruchomienie ekranu LED, nr sprawy: TA/ZP-39/2019,

działając w imieniu Wykonawcy:

oświadczam, że nie należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych

..... 2019 r.

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

oświadczam, że należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w skład której wchodzi następujące podmioty:

1.
2.
3.
4.

(należy podać dane identyfikacyjne i siedzibę)

.....2019 r.

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

Wzór umowy

Umowa zawarta w dniu 2020 roku w Warszawie, w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) – zwana dalej ustawą „Pzp, pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCYM: Centralnym Instytutem Ochrony Pracy - Państwowym Instytutem Badawczym, adres siedziby: 00-701 Warszawa, ul. Czerniakowska 16, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS - 0000033480, w którym to Sądzie są też przechowywane jego akta rejestrowe, NIP: 525-000-82-70, reprezentowanym przez działającego z upoważnienia Dyrektora:

.....

.....

a

WYKONAWCĄ:

(w przypadku spółek).....

z siedzibą w (kod pocztowy-.....), ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez SądWydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, posiadającą numer NIP numer REGON i kapitał zakładowy w wysokości: zł (należy podać w przypadku spółek kapitałowych) opłacony w całości (dotyczy spółek akcyjnych),

reprezentowaną/reprezentowanym przez:

.....

(w przypadku pozostałych przedsiębiorców)

..... przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w (kod pocztowy-.....), ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer NIP: numer REGON:,

zwanymi dalej „Stronami” lub „Stroną” niniejszej umowy zwaną dalej „umową”, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa, zamontowanie, uruchomienie i sprawdzenie poprawności funkcjonowania fabrycznie nowego ekranu LED z matrycą składającą się z diod LED: producent.....model/typ.....,zwanego dalej „ekranem LED”, oraz przeprowadzenie instruktażu z zakresu obsługi ekranu LED dla....pracowników Zamawiającego (.....godzin instruktażu łącznie), zwane dalej

„Przedmiotem umowy”. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi Załącznik nr 1 do umowy.

2. Wykonawca zapewnia, że Ekran LED jest nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz nie jest przedmiotem praw osób trzecich.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, zapisami SIWZ, Ofertą Wykonawcy oraz obowiązującymi przepisami i normami.
4. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot umowy w terminie do dnia 31.03.2020 r. W terminie do 2 dni przed planowaną dostawą Wykonawca poinformuje drogą elektroniczną za potwierdzeniem odbioru, na adresy: magra@ciop.pl oraz haprz@ciop.pl o planowanym terminie dostawy. Dostawa będzie wykonana w godzinach 8.00-16:00 w dniach od poniedziałku do piątku.
5. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego przy ul. Czerniakowskiej 16 w Warszawie do sali nr 11 znajdującej się na parterze w budynku siedziby Zamawiającego, własnym staraniem i na własny koszt.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach faktycznych i prawnych mających lub mogących mieć wpływ na dostarczenie Ekranu LED, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego, naprawczego, upadłościowego (układowego lub likwidacyjnego).
2. Odbiór ekranu LED zostanie przeprowadzony po jego dostarczeniu, i sprawdzeniu poprawności funkcjonowania, dostarczeniu niezbędnych dokumentów do eksploatacji ekranu LED (w tym m.in. instrukcji obsługi i konfiguracji oraz innych niezbędnych instrukcji i dokumentów w języku polskim lub angielskim, wydanych przez producenta lub Wykonawcę) i dokumentów gwarancyjnych. Odbiór przeprowadzi Komisja Zamawiającego z udziałem przedstawiciela Wykonawcy. Z przeprowadzonego odbioru Komisja sporządzi protokół odbioru, zwany dalej „Protokołem Odbioru” .
3. Protokół Odbioru musi zawierać w szczególności:
 - 1) opis ekranu LED: firmę producenta, nazwę i rodzaj, numery fabryczne i inne występujące oznakowania;
 - 2) miejsce i datę odbioru;
 - 3) oświadczenie Komisji, czy dostarczony ekran LED nie posiada widocznych uszkodzeń, oraz czy jest zgodny ze Szczegółowym opisem przedmiotu umowy;
 - 4) ocenę wykonania zobowiązań określonych w § 1 umowy;
 - 5) datę i miejsce sporządzenia protokołu oraz podpisy członków Komisji.
4. Za towar kompletny rozumie się także produkty wyposażone w niezbędne elementy mocujące i inne uzależnione od rodzaju produktu i warunkujące jego prawidłowe działanie.

5. Zobowiązania Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy będą uznane za wykonane z chwilą podpisania przez Komisję, bez zastrzeżeń, Protokołu Odbioru Przedmiotu umowy.
6. Jeżeli w czasie odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad. W przypadku odmowy podpisania Protokołu Odbioru przez członków Komisji, Zamawiający przekaze Wykonawcy na piśmie zastrzeżenia lub wskaże wady wyznaczając odpowiedni termin na ich usunięcie, co nie wyklucza uprawnienia Zamawiającego do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 4 ust. 2 pkt 3;
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to Zamawiający z tego powodu może odmówić odbioru i odstąpić od umowy w terminie 14 dni od stwierdzenia takiego powodu i naliczyć karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy, o której mowa w § 4 ust. 2 pkt 1.
7. Po usunięciu wad lub dokonaniu niezbędnych zmian i uzupełnień, wykonanie Przedmiotu umowy podlega ponownej weryfikacji zgodnie z procedurą określoną w niniejszym paragrafie.
8. Wykonawca może zlecić wykonanie zamówienia podwykonawcom oraz firmom podwykonawców określonym w Ofercie w zakresie wskazanym w Ofercie.
9. Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w Ofercie oraz rozszerzyć podwykonawstwa o firmy inne niż wskazane w Ofercie bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
10. Wszelkie postanowienia Umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.
11. Zmiana podwykonawcy wymaga sporządzenia aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności.
12. W celu dokonania zmiany, o której mowa w ust. 11, Wykonawca złoży wniosek o zmianę podwykonawcy przed przystąpieniem nowego podwykonawcy do realizacji części Umowy powierzonej podwykonawcy, w terminie umożliwiającym jego ocenę.

§ 3

1. Za wykonanie Przedmiotu umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie zł netto (..... zł) + podatek VAT% w wysokości zł, tj. łącznie zł brutto (..... zł).
2. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury po podpisaniu bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru, zgodnie z § 2.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o następującym numerze: Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić niezwłocznie Zamawiającego o każdej zmianie numeru rachunku bankowego, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. Zawiadomienie o zmianie numeru rachunku bankowego wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

4. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w umowie jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
5. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w pkt. powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w fakturze powstałe w skutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia na rachunek objęty Wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
6. Prawidłowo wystawione **faktury w formie papierowej** należy dostarczyć na adres: **Centralnego Instytutu Ochrony Pracy – Państwowego Instytutu Badawczego wskazany w komparycji umowy.**
7. Prawidłowo wystawione **faktury w formie elektronicznej** można przekazać za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (<https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/zaloguj>), na skrzynkę **Centralnego Instytutu Ochrony Pracy – Państwowego Instytutu Badawczego w postaci ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego.**
8. Zamieszczając dane faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania należy:
 - wprowadzić dodatkowe numery identyfikacyjne PEPPOL/PEF (typ numeru: NIP), tj.:
 - dla Zamawiającego: 5250008270;
 - dla Wykonawcy:
 - w polu „numer umowy” należy wskazać nr TA/ZP-39/2019.
9. W przypadku, gdy wystawiona przez Wykonawcę faktura nie będzie spełniać aktualnych w tym przedmiocie wymogów prawa, albo będzie zawierała błędy, do których skorygowania uprawniony jest Wykonawca, termin zapłaty będzie biegł od daty dostarczenia korekty takiej faktury.
10. Za datę zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę umowy lub jeżeli opóźnienie w jej wykonaniu przekroczy 5 dni, Zamawiający, ma prawo odstąpić od umowy w terminie 10 dni od dnia, w którym upływał termin wykonania Przedmiotu umowy.
2. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy, Stronom przysługuje prawo do naliczenia następujących kar umownych:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo z tego tytułu obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1;
 - 2) w przypadku opóźnienia w należywym wykonaniu Przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo z tego tytułu obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto

określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego terminu wykonania Przedmiotu umowy;

- 3) w przypadku opóźnienia Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych w czasie odbioru ekranu LED lub w okresie gwarancji lub rękojmi, Zamawiający ma prawo z tego tytułu obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego terminu usunięcia wad.
3. Łączna wysokość kar naliczonych Wykonawcy nie może wynosić maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1. Ograniczenie to nie dotyczy kar za opóźnienie w usuwaniu wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji.
4. Rozliczenie naliczonych kwot kar umownych zostanie zrealizowane poprzez potrącenie odpowiedniej kwoty z jakiegokolwiek płatności należnej Wykonawcy, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy o podjęciu decyzji o dokonaniu potrącenia z podaniem wyliczenia wysokości kary. W przypadku braku możliwości potrącenia, kary umowne będą płatne przez Wykonawcę w terminie 7 dni od daty wezwania przez Zamawiającego do ich zapłaty.
5. Zapłacenie lub potrącenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania dostawy oraz należytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
6. Kary umowne podlegają sumowaniu, tj. naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, jeżeli istnieją ku temu podstawy.
7. Strony zastrzegają prawo do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
8. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej. Zdarzeniami siły wyższej są zdarzenia zewnętrzne, nagłe, niezależne od woli Stron, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec, a które mają wpływ na wykonanie niniejszej umowy w ten sposób, że uniemożliwiają wykonanie umowy w całości lub w części przez pewien okres lub definitywnie, których skutków Strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec.
9. Jeśli w ciągu 14 dni od pisemnego powiadomienia drugiej Strony o zaistnieniu siły wyższej jej działanie nie ustanie, Strony spotkają się w celu podjęcia działań dla uniknięcia dalszego opóźnienia w realizacji umowy.
10. Jeżeli okoliczności siły wyższej trwają przez okres dłuższy niż 90 dni, Strony mają prawo rozwiązać umowę z zachowaniem 7 dniowego okresu wypowiedzenia, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5

1. Wykonawca zapewnia Zamawiającego o dobrej jakości ekranu LED, należytych, prawidłowym funkcjonowaniu i udziela Zamawiającemu gwarancji na okres miesięcy od daty podpisania bez zastrzeżeń przez Komisję Protokołu Odbioru.
2. Zamawiający niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi na wykonany przedmiot Umowy przez okres miesięcy, licząc od dnia podpisania Protokołu Odbioru Przedmiotu umowy.

3. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi (gwarancji), jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi (gwarancji). Okres gwarancji i rękojmi za wady zostaje przedłużony o czas naprawy.
4. Naprawy gwarancyjne będą świadczone przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego nieodpłatnie, o ile uszkodzenia nie nastąpiły z winy Zamawiającego. W przypadku konieczności dokonania naprawy gwarancyjnej poza miejscem zainstalowania w siedzibie Zamawiającego, koszty transportu ekranu LED lub jego elementu ponosi Wykonawca.
5. Zamawiający może zgłaszać uszkodzenia serwisowi gwarancyjnemu Wykonawcy w dni robocze mailem na adres:@..... podając opis uszkodzenia.
6. Maksymalny czas naprawy gwarancyjnej wynosi od chwili zgłoszenia 7 dni roboczych. Czas naprawy gwarancyjnej nie obejmuje uzasadnionego i udokumentowanego czasu dostawy od Zamawiającego do producenta i czasu powrotu od producenta ekranu LED lub jego elementu, niezbędnego do dokonania naprawy.
7. W przypadku niedotrzymania terminu naprawy, o którym mowa w ust. 6, gdy opóźnienie przekroczy 10 dni roboczych, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wymiany ekranu LED na inny fabrycznie nowy o równoważnych parametrach lub Wykonawca dostarczy ekran LED zastępczy o równoważnych parametrach w terminie określonym w ust. 6.
8. Wykonawca w okresie gwarancji, w terminie do 3 miesięcy od daty otrzymania od Zamawiającego pisemnego wezwania, dokona wymiany ekranu LED na nowy o równoważnych parametrach, również po trzech bezskutecznych naprawach.
9. W razie wymiany ekranu LED na nowy o równoważnych parametrach, okres gwarancji rozpoczyna swój bieg na nowo licząc od daty podpisania bez zastrzeżeń, przez Komisję Protokołu Odbioru wymienionego ekranu LED.
10. Po każdej naprawie gwarancyjnej okres gwarancji ulega automatycznemu przesunięciu o czas trwania naprawy liczony od dnia odbioru przez Wykonawcę wadliwego ekranu LED lub jego elementu, do dnia przekazania z powrotem Zamawiającemu ekranu LED lub jego elementu.
11. Wykonawca zapewnia odpłatny serwis pogwarancyjny na życzenie Zamawiającego, w okresie 7 lat od daty upływu okresu gwarancji.
12. Jeżeli w przypadkach, o których mowa w ust. 6 lub 7, Wykonawca nie wymieni ekranu LED lub jego elementu na nowy w terminie określonym w ust. 7 lub 8, Zamawiający korzystając z uprawnień z tytułu rękojmi może odstąpić od niniejszej umowy w terminie 14 dni od upływu powyższego terminu i pozostawić ekran LED do dyspozycji Wykonawcy (zwrot), a Wykonawca w terminie do 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego pisma informującego go o odstąpieniu od umowy i o pozostawieniu ekranu LED do jego dyspozycji, zwróci Zamawiającemu wynagrodzenie brutto.

§ 6

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji przedmiotu umowy wszystkich postanowień

zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, w tym w szczególności z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: „RODO”), a także z ochroną informacji poufnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.

2. Nie będą uznawane za niejawne informacje, które:
 - 1) zostały ujawnione do wiadomości publicznej;
 - 2) staną się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego;
 - 3) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody; lub
 - 4) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron; lub
 - 5) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną nie będącą Stroną umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień umowy.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji niejawnych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji niejawnych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z umowy.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się do wykorzystywania dokumentów, danych (w tym danych osobowych) i innych materiałów otrzymanych od drugiej Strony wyłącznie w celu wykonania umowy.
5. Każda ze Stron zobowiązana jest chronić tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony, w posiadanie której weszła w ramach wykonywania umowy i przedsięwziąć kroki zmierzające do zapewnienia ochrony tajemnicy drugiej Strony, co najmniej takie jakie przedsięwzięła do ochrony tajemnicy swojego przedsiębiorstwa, a w szczególności, zobowiązana jest przedsięwziąć odpowiednie kroki, aby dostęp do poufnych informacji miały jedynie osoby bezpośrednio zaangażowane w działania na rzecz Zamawiającego.
6. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z usług osoby trzeciej przy działaniu na rzecz Zamawiającego, Wykonawca może ujawnić poufną informację tylko w niezbędnym zakresie, uzyskawszy uprzednio od niej pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności lub zawarłszy pisemną umowę o zachowaniu poufności.
7. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.

8. Do zachowania poufności Wykonawca zobowiązuje się w okresie trwania niniejszej Umowy oraz w ciągu 5 lat po jej rozwiązaniu, niezależnie od przyczyn jej rozwiązania. Termin ten nie uchybia terminowi przedawnienia roszczeń, określonego w art. 20 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010).
9. Każda ze stron działając jako administrator danych osobowych przetwarza udostępnione jej przez drugą stronę dane osobowe osób uczestniczących w zawarciu i wykonaniu przedmiotowej umowy wyłącznie w celu zawarcia i wykonania tej umowy.
10. Strony oświadczają, że osobom występującym po ich stronie przy zawarciu i wykonaniu przedmiotowej umowy znane są informacje, które powinny być im przekazane zgodnie z art. 13 ust.1-3 lub z art.14 ust. 1-4 RODO a tym samym, zgodnie z art. 13 ust. 4 i art. 14 ust. 5 RODO nie mają obowiązku przekazania tym osobom tych informacji.
11. W przypadku gdy w trakcie wykonywania umowy Zamawiający działając w trybie i zgodnie z art. 28 RODO powierzy Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe inne niż wskazane w ust. 9, Strony zobowiązują się do zawarcia aneksu do niniejszej umowy regulującego zasady przetwarzania danych osobowych lub do zawarcia odrębnej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych związanych z realizacją niniejszej, umowy w ramach wynagrodzenia przysługującego na podstawie niniejszej umowy.

§ 7

1. Zgodnie z przepisem art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Strony przewidują możliwość zmiany umowy, w formie pisemnego aneksu, w następujących przypadkach i przy zachowaniu następujących warunków gdy:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie dotyczącym: zmian prawa podatkowego, w tym stawek podatku VAT. Zmiana regulacji określonych w zdaniu poprzednim musi wywierać bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu Umowy i może prowadzić do modyfikacji wyłącznie tych postanowień Umowy, do których się odnosi;
 - 2) wystąpi siła wyższa, o której mowa w § 4 ust. 8 umowy, w takim przypadku termin realizacji Umowy może ulec przesunięciu o czas występowania siły wyższej;
 - 3) gdy po podpisaniu Umowy powstały nowe, nieznane w chwili podpisywania Umowy i korzystniejsze dla Zamawiającego rozwiązania techniczne, możliwe jest zastąpienie wymaganych rozwiązań technicznych nowymi poprzez zmianę parametrów dostarczanego sprzętu lub jego zmianę o ile nie zwiększy to kwoty wynagrodzenia;
 - 4) zaistnienia obiektywnych, niezależnych od Stron umowy okoliczności, Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia innych sprzętów lub sprzętów innych producentów niż zadeklarowane w ofercie, o parametrach nie gorszych niż zaoferowane w Ofercie Wykonawcy, bez zmiany wysokości ustalonego wynagrodzenia.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmiany osób i adresów, o których mowa w § 8, które to zmiany nie wymagają sporządzenia aneksu, a jedynie pisemnego poinformowania drugiej Strony (również za pomocą faksu lub e-maila).

§ 8

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do bieżących kontaktów z Wykonawcą jest tel....., e-mail:.....
2. Osobą uprawnioną przez Wykonawcę do reprezentowania go we wszelkich czynnościach związanych z realizacją Umowy jest..... tel. e-mail:.....
3. Wszelka korespondencja związana z realizacją Umowy będzie kierowana pod adres:
 - 1) Zamawiający:
adres pocztowy
numer telefonu
adres email
 - 2) Wykonawca:
adres pocztowy
numer telefonu
adres email

§ 9

1. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją Umowy strony zobowiązują się rozpatrywać bez zbędnej zwłoki w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności osiągnięcia kompromisu, spory te będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.).
3. Datą zawarcia Umowy jest data podpisania jej przez ostatnią ze Stron. W przypadku braku określenia dat złożenia podpisów pod Umową, datą zawarcia Umowy będzie data wskazana w jej komparycji.
4. Jeżeli postanowienia niniejszej Umowy są albo staną się nieważne albo nieskuteczne, lub Umowa zawierać będzie lukę, nie narusza to ważności i skuteczności pozostałych postanowień Umowy. Zamiast nieważnych albo nieskutecznych postanowień lub jako wypełnienie luki obowiązywać będzie odpowiednia regulacja, która – jeżeli tylko będzie to prawnie dopuszczalne – w sposób możliwie bliski odpowiadać będzie temu, co Strony ustaliły albo temu, co by ustaliły, gdyby zawarły takie postanowienie, pod warunkiem, że jeżeli całość Umowy bez nieważnych albo nieskutecznych postanowień zachowuje rozsądną treść.
5. Wykonawca nie ma prawa, bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, przenosić na osoby trzecie jakkolwiek uprawnień wynikających z Umowy.
 1. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Umowy;
 - 2) Załącznik nr 2 – pełnomocnictwa przedstawicieli Zamawiającego;

- 3) Załącznik nr 3 - wydruk z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego – informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z Rejestru Przedsiębiorców pobrana na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2019 r., poz. 1500 wygenerowany ze strony <https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu> lub wydruk z komputerowego systemu Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (wygenerowany ze strony <http://prod.ceidg.gov.pl>) Wykonawcy.
- 4) Załącznik nr 4 – kserokopia oferty Wykonawcy.
7. Umowę wraz z załącznikami sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY