

**Regulamin studiów podyplomowych  
„Bezpieczeństwo i ochrona człowieka w środowisku pracy”  
prowadzonych przez  
Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy**

**§ 1 Wstęp**

1. Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy (CIOP-PIB) prowadzi studia podyplomowe, zgodnie z art. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1350 z późn. zm.).
2. Studia podyplomowe (SP) związane są z prowadzonymi przez Instytut badaniami naukowymi i pracami rozwojowymi w dziedzinie nauk inżynieryjno-technicznych, w dyscyplinie inżynieria środowiska, górnictwo i energetyka, w zakresie tematyki ochrony pracy oraz ergonomii.
3. Organizacja studiów podyplomowych, nadzór nad ich realizacją oraz koordynacja prac związanych ze studiami podyplomowymi odbywa się w Centrum Edukacyjnym CIOP-PIB.

**§ 2 Zasady ogólne**

1. Studia podyplomowe prowadzone są, jako studia niestacjonarne.
2. Uczestnikami studiów podyplomowych mogą być obywatele polscy oraz cudzoziemcy.
3. Zajęcia na studiach podyplomowych prowadzone są w języku polskim.
4. Studia podyplomowe są odpłatne.
5. Bieżącą realizacją studiów podyplomowych kieruje kierownik Centrum Edukacyjnego CIOP-PIB.

**§ 3 Prawa i obowiązki uczestnika studiów podyplomowych**

1. Uczestnik studiów podyplomowych ma prawo do:
  - korzystania z księgozbioru i czasopism oraz informacji naukowej w instytutowym systemie bibliotecznym,
  - oceniania zajęć w formie ankiet,

- zgłaszania skarg i wniosków dotyczących toku kształcenia.
2. Uczestnik studiów podyplomowych ma obowiązek stosowania się do zasad ustalonych w niniejszym regulaminie i zasad studiowania.
  3. Uczestnik studiów podyplomowych obowiązany jest do studiowania zgodnie z planem studiów i programem nauczania, a w szczególności do:
    - uczestniczenia w zajęciach przewidzianych planem studiów, zgodnie z zasadami studiowania i regulaminami przedmiotów,
    - uzyskania w terminie zaliczenia przedmiotów przewidzianych planem studiów,
    - spełnienia warunków otrzymania świadectwa ukończenia studiów, zgodnie z przyjętymi zasadami studiowania.
  4. Uczestnik jest zobowiązany do:
    - a. uczciwego postępowania w stosunku do CIOP-PIB,
    - b. przestrzegania zasad współżycia społecznego,
    - c. terminowego wnoszenia opłat za zajęcia dydaktyczne.

Uregulowanie wszystkich płatności jest warunkiem niezbędnym dopuszczenia do egzaminu końcowego.

#### **§ 4 Przyjęcia na studia podyplomowe**

1. O przyjęcie na studia podyplomowe może ubiegać się osoba, która:
  - a) jest absolwentem szkoły wyższej, o kierunku kształcenia związanym z naukami technicznymi, przyrodniczymi, medycznymi, ekonomicznymi bądź ścisłymi,
  - b) posiada tytuł zawodowy magistra inżyniera lub równorzędny, bądź tytuł zawodowy inżyniera, licencjata lub równorzędny, uzyskany w Polsce lub w innym kraju. W przypadku braku odpowiedniej umowy międzynarodowej o wzajemnym uznawaniu dyplomów ukończenia studiów wyższych, warunkiem przyjęcia na studia podyplomowe jest nostryfikacja dyplomu.
2. Zasady studiowania dla danych studiów mogą w uzasadnionych przypadkach ograniczyć dostępność do określonych studiów podyplomowych lub określonej ich edycji - do osób skierowanych na te studia przez podmiot gospodarczy wnioskujący o uruchomienie studiów,
3. Przyjęcia na studia podyplomowe odbywają się:
  - a) na podstawie postępowania kwalifikacyjnego przeprowadzonego przez komisję

kwalifikacyjną. Komisji kwalifikacyjnej przewodniczy kierownik studiów podyplomowych. Komisja prowadzi postępowanie na podstawie złożonych dokumentów. W przypadku zakwalifikowania większej liczby kandydatów niż liczba miejsc w grupie, decyduje kolejność zgłoszeń,

- b) na podstawie zgłoszenia podmiotu gospodarczego, wnioskującego o uruchomienie studiów podyplomowych - o spełnieniu warunków przyjęcia rozstrzyga kierownik studiów podyplomowych.
4. Osoba zakwalifikowana do przyjęcia na studia podyplomowe staje się uczestnikiem studiów, jeżeli:
- a) wniesie w wyznaczonym terminie opłatę za studia podyplomowe chyba, że umowa na podstawie której studia są prowadzone, przyjmuje inne zasady wnoszenia opłat,
  - b) potwierdzi własnoręcznym podpisem znajomość niniejszego regulaminu i zobowiązanie do stosowania się do niego.

## **§ 5 Organizacja studiów**

1. Harmonogram zajęć i egzaminów ustala kierownik studiów podyplomowych.
2. Studia podyplomowe trwają dwa lub trzy semestry w zależności od formy organizacyjnej studiów.
3. Studia podyplomowe odbywają się według planów studiów i programu kształcenia oraz zasad studiowania.
4. Zasady studiowania, plany studiów i program kształcenia są podawane do wiadomości publicznej za pośrednictwem strony internetowej Instytutu [www.ciop.pl](http://www.ciop.pl), jeżeli nie przewidziano innej formy powiadamiania kandydatów i uczestników.
5. Obecność uczestników studiów podyplomowych na wszystkich zajęciach jest kontrolowana zgodnie z zasadami studiowania.
6. Słuchacze, którzy nie uczestniczyli w zajęciach mogą uzupełnić powstałą zaległość poprzez udział w zajęciach z grupą równoległą lub poprzez samokształcenie kierowane realizowane pod nadzorem prowadzących przedmiot. Nie przewiduje się organizacji dodatkowych zajęć w celu uzupełnienia zaległości.
7. Przed rozpoczęciem zajęć kierownik studiów podyplomowych podaje do wiadomości uczestników program i rozkład zajęć, w tym informacje o obowiązujących egzaminach i zaliczeniach oraz o innych wymaganiach wynikających z zasad studiowania (wymagana forma uczestnictwa w zajęciach, sposób bieżącej kontroli wyników nauczania, tryb i

terminarz zaliczania, zasady usprawiedliwiania nieobecności na zajęciach, formę egzaminu).

8. Zakończenie danej edycji studiów podyplomowych następuje z upływem 3 miesięcy od zakończenia realizacji zajęć dydaktycznych przewidzianych w planie studiów. Uczestnicy danej edycji studiów podyplomowych, którzy nie dopełnili warunków uzyskania świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, zostają skreśleni z listy uczestników SP.
9. Skreślony z listy uczestnik może, w ciągu 3 miesięcy od daty skreślenia, ubiegać się o przedłużenie terminu na dopełnienie wszystkich zobowiązań związanych z ukończeniem studiów. W tym celu uczestnik powinien wystąpić z podaniem do kierownika studiów podyplomowych o zgodę.
10. Kierownik studiów podyplomowych może wydać zgodę na przedłużenie terminu ukończenia studiów. Jeśli wyda zgodę określa warunki ich ukończenia. Kierownik studiów podyplomowych ustala także wysokość odrębnej opłaty za ukończenie studiów podyplomowych. Warunkiem dopuszczenia uczestnika do ukończenia studiów podyplomowych jest uprzednie uregulowanie tej opłaty.
11. Uczestnik studiów jest zobowiązany do ustalenia tematu pracy dyplomowej najpóźniej 30 dni od daty zakończenia zajęć dydaktycznych na SP. Ustalenie tematu pracy i przydzielenie promotora w późniejszym terminie wiąże się z koniecznością wniesienia dodatkowej opłaty w wysokości 360 zł.

## **§ 6 Zaliczanie przedmiotu**

1. Zaliczenie przedmiotu polega na łącznym zaliczeniu wszystkich rodzajów zajęć z danego przedmiotu. Ocena z przedmiotu wynika z egzaminu przeprowadzanego w formie testu na zakończenie zajęć z danego przedmiotu.
2. Przy egzaminach i zaliczeniach stosuje się następujące oceny i ich zapisy słowne:
  - 5,0 - bardzo dobry
  - 4,5 - ponad dobry
  - 4,0 - dobry
  - 3,5 - dość dobry
  - 3,0 - dostateczny
  - 2,0 - niedostateczny

3. Wystawienie oceny niedostatecznej jest równoznaczne z nie zaliczeniem przedmiotu. Słuchacz w tej sytuacji ma prawo do jednego egzaminu poprawkowego.
4. Uczestnik zgłaszający zastrzeżenia do prawidłowości przeprowadzonego zaliczenia, ma prawo złożyć do kierownika studiów podyplomowych, w ciągu 4 dni roboczych od terminu podania wyników, wniosek o komisyjne zaliczenie. Zaliczenie komisyjne może być również zarządzane w tym terminie przez kierownika z własnej inicjatywy. Zaliczenie komisyjne powinno odbyć się w ciągu tygodnia od złożenia wniosku lub zarządzenia zaliczenia komisyjnego. W skład komisji wchodzi kierownik studiów podyplomowych i prowadzący przedmiot. Powyższe zasady dotyczą również egzaminu.

### **§ 7 Skreślenia**

Uczestnik zostaje skreślony z listy uczestników studiów podyplomowych w przypadku:

- a. niepodjęcia studiów,
  - b. złożenia rezygnacji ze studiów,
  - c. naruszenia obowiązków, o których mowa w §3 ust.3,
  - d. rażącego naruszenia obowiązków, o których mowa §3 ust. 4,
  - e. nieobecności na zajęciach, przekraczających 40 godzin dydaktycznych,
  - f. niespełnienia, w ustalonym terminie, warunków ukończenia studiów, o których mowa w §8 ust. 1.
2. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników studiów podejmuje kierownik studiów podyplomowych.

### **§ 8 Ukończenie studiów**

1. Ukończenie studiów podyplomowych następuje, gdy uczestnik:
  - a. uzyskał wszystkie zaliczenia przedmiotów przewidziane planem studiów,
  - b. uzyskał pozytywną ocenę pracy końcowej (zwanej też pracą dyplomową),
  - c. uzyskał pozytywną ocenę z egzaminu końcowego.
2. W pracy końcowej uczestnik powinien wykazać się wiedzą nabytą podczas trwania studiów podyplomowych zgodnie z programem kształcenia. Praca końcowa powinna mieć charakter praktyczny i nawiązywać do konkretnych środowisk pracy.
3. Egzamin końcowy odbywa się przed komisją egzaminacyjną (co najmniej trzy osobową),

powoływaną każdorazowo przez kierownika studiów podyplomowych. W skład komisji wchodzi: przewodniczący komisji i co najmniej dwóch członków komisji.

4. Absolwent studiów podyplomowych, który spełnił warunki z §8 ust. 1 otrzymuje świadectwo ukończenia studiów podyplomowych.
5. Ocena końcowa ze studiów obliczana jest z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i równa jest sumie:
  - a. 0,5 średniej wszystkich ocen z przedmiotów
  - b. 0,3 oceny z pracy końcowej
  - c. 0,2 oceny z obrony pracy końcowej

i jest określana zgodnie z zasadą:

4,7 i więcej – bardzo dobry

od 4,3 do 4,69 – ponad dobry

od 3,9 do 4,29 – dobry

od 3,5 do 3,89 – dość dobry

do 3,49 – dostateczny